

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta: OE202605/1195

Tipo Oferta: Procedimento Concursal para Cargos de Direção

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Câmaras Municipais

Organismo: Câmara Municipal de Odivelas

Regime: Cargos não inseridos em carreiras

Cargo: Direcção Intermédia de 2º grau

Divisão de Licenciamentos e Desenvolvimento Económico - A constante do artigo 46.º, do Regulamento da Estrutura Orgânica na Câmara Municipal de Odivelas, aprovada na 6.ª Reunião Ordinária da Câmara Municipal de Odivelas, de 20 de março de 2024, e na Assembleia Municipal de Odivelas, na sua 2.ª Sessão Ordinária, de 10 de abril de 2024, conjugado com as competências descritas no artigo 15.º, da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, com as necessárias adaptações.

Área de Actuação:

Remuneração: 2928,92

Suplemento Mensal: 218.26 EUR

Conteúdo Funcional:

Exercer funções de planeamento e coordenação das atividades da unidade orgânica que dirige; Exercer as competências previstas no Estatuto do Pessoal Dirigente, no Regulamento da Estrutura Orgânica da Câmara Municipal de Odivelas e as competências que lhes forem delegadas ou subdelegadas.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação: Licenciatura

- Licenciatura;
- Experiência comprovada nas diversas áreas de atuação do cargo de direção em causa;
- Experiência comprovada no exercício de funções dirigentes e/ou de coordenação na área de atividade a concurso, preferencialmente em autarquias locais;
- Competências de Liderança para o exercício de funções de direção na área a concurso.
- Formação e conhecimentos na área da Administração Local;
- Conhecimento do funcionamento administrativo das Autarquias Locais.

Perfil:

Métodos de Selecção a Utilizar:

a) Avaliação curricular – visa avaliar as aptidões profissionais dos candidatos na área para que o concurso é aberto, com base na análise dos respetivos currículos profissionais;
b) Entrevista pública – visa avaliar as aptidões profissionais e pessoais dos candidatos para o exercício do cargo dirigente posto a concurso.

O júri do procedimento concursal foi aprovado na 13.ª Reunião Ordinária da Câmara Municipal de Odivelas, realizada em 26/06/2024, e na 6.ª Sessão Extraordinária da Assembleia Municipal, realizada em 25/07/2024, e terá a seguinte composição:

Presidente:

- Hernâni Silvino Vilela Boaventura, Diretor Municipal de Gestão e Administração Geral.

Composição do Júri: Vogais Efetivos:

- Paula Susana do Nascimento Teixeira Gonçalves, Diretora do Departamento Financeiro e Desenvolvimento Económico;
- José António dos Remédios Janeiro, Coordenador do Gabinete de Gestão e Controlo de Projetos Cofinanciados, nível equiparado a Chefe de Divisão;

Vogais Suplentes:

- Maria Cristina Machado Mira Laureano Forte, Chefe da Divisão de Planeamento e Gestão das Pessoas.
- Joaquim Fernando Constantino Coelho, Chefe da Divisão de Gestão Patrimonial.

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Odivelas	1	Rua Guilherme Gomes Fernandes - Qtª da Memória	Odivelas	2675372 ODIVELAS	Lisboa	Odivelas

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: B - Os constantes no artigo 12º da Lei n.º49/2012, de 29 de agosto.
n.º 1 e n.º 2, do artigo 20.º, da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro

Requisitos de Nacionalidade: Não

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Aviso (extrato) n.º 12046/2026/2 - DR 2ª Série n.º 98, de 21/05/2026

Apresentação de Candidaturas

Local: Setor de Planeamento e Recrutamento - <https://recrutamento.cm-odivelas.pt>

Formalização da Candidatura: 1 - As candidaturas devem ser efetuadas em suporte eletrónico, através do preenchimento de formulário obrigatório, de acordo com o disposto no artigo 13.º, da Portaria n.º 233/2022 de 9 de setembro e pelo Despacho n.º 11321/2009, de 8 de maio, da DGAEP (Direção-Geral da Administração e do Emprego Público), disponível no link seguinte: <https://recrutamento.cm-odivelas.pt> e devem ser obrigatoriamente efetuadas por meio eletrónico até às 23h59m do 10.º dia útil a contar da data da publicação deste aviso.

2. O formulário de candidatura ao procedimento concursal, de preenchimento obrigatório, deverá ser acompanhado dos seguintes documentos:

- a) Curriculum Vitae atualizado, datado e assinado, utilizando o formato Europeu, onde constem, nomeadamente, as funções que tem exercido e respetivos períodos de duração, bem como a formação profissional que detém e todas as demais situações invocadas que sejam susceptíveis de influenciar na apreciação do seu mérito;
- b) Proposta de intervenção que perspetiva para a unidade orgânica à qual se candidata (máximo de cinco páginas, redigido a arial 10);
- c) Declaração, devidamente atualizada e autenticada, passada pelo Serviço de origem, da qual conste de forma inequívoca a existência e a natureza do vínculo, a categoria detida e a antiguidade na categoria, na carreira e na função pública;
- d) Fotocópia do(s) documento(s) comprovativo(s) das habilitações literárias exigidas;
- e) Fotocópia do(s) documento(s) comprovativo(s) da formação profissional;
- f) Declaração comprovativa da experiência profissional em funções, cargos, carreiras ou categorias, para cujo exercício seja legalmente exigido uma licenciatura, relativamente aos candidatos que não detenham quatro anos de provimento em carreira Técnica Superior.

Os candidatos pertencentes ao mapa de pessoal da Câmara Municipal de Odivelas estão dispensados da apresentação da declaração a que se refere a alínea c) do n.º 2 sendo ainda dispensada a apresentação dos documentos comprovativos que se encontram arquivados no processo individual.

Contacto: 219320500

Data de Publicação 2026-05-21

Data Limite: 2026-06-05

Observações Gerais: As Atas do júri do procedimento concursal, da qual constam os parâmetros de avaliação dos métodos de seleção, respetiva ponderação e o sistema de valoração final, encontra-se disponível e pode ser consultada no site da Câmara Municipal de Odivelas – Recrutamento/Procedimentos Concursais - <https://recrutamento.cm-odivelas.pt>.
